1. **INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

Contratista	SIMON MATEO GOMEZ GIRALDO
Informe de Actividades Nº	3 de 4
Período	Del 22 de marzo al 21 julio de 2024
Número del Contrato	N° 252/2024
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GESTOR COMUNITARIO DE LA SUBSECRETARÍA DE JUVENTUDES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE CABAL
Plazo	Cuatro (4) meses
Valor Inicial del Contrato	$8.800.000
Valor del Periodo del Informe	$2.200.000
Fecha de Inicio	22 de marzo
Fecha de Terminación Proyectada	21 de julio
Plan, Programa o Proyecto	Fortalecimiento de los espacios de participación y políticas de juventud en el municipio de Santa Rosa de Cabal

Supervisor	**DUBERNEY GUTIÉRREZ ZAPATA**
Secretaría	Subsecretario de juventudes y participación ciudadana

ADICIÓN	N/A
PRORROGA	N/A
TERMINACION FINAL	N/A
DISPONIBILIDAD	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL	N/A
RUBRO	N/A

1. INFORMACIÓN TÉCNICA – DATOS GENERALES DE INTERVENCIÓN

CATEGORÍA /GRUPO POBLACIONAL	RANGOS EDADES	N° PARTICIPANTES	GÉNERO	
			F	M
	6-12	00	00	00
	13-17	280	153	127
	18-26	202	104	98
	27-60	112	58	54
TOTAL		594	315	279

Rangos de Edades: 0 – 5 años (0), 6 – 12 años (0), 13 – 17 años (254), 18 – 26 años (187), 27 – 60 años (112) y Mayores de 60 (0).

PERTENENCIA ÉTNICA						VULNERABILIDAD							
Afro		Indígenas		Mestizos		Discapacidad		Desplazados		Red Unidos		Damnificados	
F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M
17	28	0	5	279	217	5	2	0	0	0	0	0	0

BENEFICIARIOS POR ESTRATO					
-	0	1	2	3	OTROS
PLANEADA	100	100	100	100	100
ATENDIDA	x	188	229	112	x

BENEFICIARIOS POR ZONA	
URBANA	RURAL
369	184

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1.Brindar acompañamiento en las actividades proyectadas con el Consejo Municipal de Juventudes y Plataforma Municipal de Juventudes de acuerdo a los planes de Acción de la Política Pública de Juventudes	**1.Actividad:** Acompañamiento a sesión del Consejo municipal de juventudes en conjunto con la plataforma municipal de juventudes. En dicha sesión se brindó acompañamiento técnico, se dio un breve informe de actividades realizadas por la subsecretaria de juventudes y se brindaron las garantías para la posesión de 3 nuevos consejeros municipales de juventudes. **Lugar**: Consejo Municipal **Hora: 7:00 PM Fecha:** 22 de mayo de 2024 2. **Actividad:** La subsecretaria de juventudes, el consejo municipal de juventudes y la plataforma municipal de juventudes se unieron para participar de la marcha carnaval en defensa de la vida, el agua y el territorio. **Lugar:** Calles del municipio de Santa rosa. **Hora: 10:00 AM Fecha: 5 de junio** **3. Actividad:** Se Acompaño asamblea de la plataforma municipal de juventudes y consejo municipal de juventudes donde se planeo realizar la primera asamblea de juventud del municipio del año 2024	**Anexo 1** -Registro fotográfico. -Acta de reunión - Asistencia	Se realizó actividad con satisfacción. Se realizó actividad con satisfacción. Se realizó actividad con satisfacción.

	Lugar: Auditorio pascual López Alcaldía municipal **Hora: 4:00 PM Fecha: 7 de junio de 2024** **4.**Se realizo la primera asamblea de juventudes del municipio del 2024 donde el consejo municipal de juventudes rindió cuentas a los jóvenes del municipio y se realizaron varias actividades para escuchar las problemáticas de los jóvenes y llevarlas a la mesa de concertación y decisión Lugar: auditorio colegio Laboure Fecha: 15 de junio de 2024 Hora: 2:00 PM		Se realizó actividad con satisfacción.
2. Apoyar a los comités de juventud y adolescencia, la mesa de participación de Niños, Niñas y Adolescentes y las comisiones de Concertación y Decisión de acuerdo con la ley y normatividad vigente	**1.Actividad:** Se realizo la primera mesa de concertación y decisión del municipio en el año 2024 donde los consejeros de juventudes y plataformistas le expusieron al alcalde Paulo Gómez las necesidades de los jóvenes del municipio y este les brindo varias soluciones a estas problemáticas, además nos acompaño el presidente del consejo de juventudes departamental y la consejera nacional electa y también un consejero de santa marta y el enlace LGBTI del departamento del magdalena. **Fecha:** 18 de junio **Hora:** 9:00 AM **Lugar:** Sala de juntas de la alcaldía municipal.	**Anexo 2** -Registro fotográfico. -Acta de reunión - Asistencia	Se realizó actividad con satisfacción.

3. Apoyar en la promoción y difusión de convocatorias de campañas enfocadas al desarrollo y bienestar comunitario a través de los encuentros que se programen con Juntas de Acción Comunal y grupos juveniles.	**1. Actividad:** Reunión del equipo de trabajo para planear y concretar temas logísticos del dialogo participativo con las juntas de acción comunal rurales de todas las veredas del municipio. **Lugar:** Oficina de juventudes **hora:** 2:00 PM **Fecha:** 27 de mayo de 2024 2.**Actividad:** Reunión con la primera dama, la secretaria de medio ambiente y la subsecretaria de juventudes para la planeación de la celebración del día del campesino y los 90 años de la plaza de mercado del municipio. **Lugar:** Sala de juntas de la alcaldía municipal **Hora**: 3:30 PM **Fecha:** 29 de mayo de 2024. 3..**Actividad:** Se realizo por parte de la subsecretaria de juventudes y participación ciudadana el primer encuentro de diálogos participativos con las juntas de acción comunal rural donde el alcalde escucho a la comunidad sus problemáticas y posibles soluciones de estas, **Lugar:** Auditorio Pascual Lopez de la alcaldía municipal. **Hora**: 9:00 AM **Fecha:** 29 de mayo de 2024 **4.Actividad:** Reunión del equipo de trabajo para la planeación y acompañamiento de diferentes actividades como: vereda al parche, celebración del día del skate, y semana de la diversidad sexual.	**Anexo 3** -Registro fotográfico. -Acta de reunión - Asistencia	Se realizó actividad con satisfacción. Se realizó actividad con satisfacción. Se realizó actividad con satisfacción. Se realizó actividad con satisfacción.

	Lugar: Oficina de juventudes Fecha**:** 11 de junio de 2024 **Hora:** 2:00 PM **5.**Reunion del equipo de trabajo con la organización juvenil cine a la calle para planear llevar cine a la actividad vereda al parche. **Lugar: Oficina de desarrollo social Hora: 1:00 PM Fecha: 15 de junio**		Se realizó actividad con satisfacción.
4. Apoyar y asistir a los comités de juventud y adolescencia, la mesa de participación de Niños, Niñas y Adolescentes y las comisiones de Concertación y Decisión de acuerdo con la ley y normatividad vigente.	**1.Actividad:** Se realizo la primera mesa de concertación y decisión del municipio en el año 2024 donde los consejeros de juventudes y plataformistas le expusieron al alcalde Paulo Gómez las necesidades de los jóvenes del municipio y este les brindo varias soluciones a estas problemáticas, además nos acompaño el presidente del consejo de juventudes departamental y la consejera nacional electa y también un consejero de santa marta y el enlace LGBTI del departamento del magdalena. **Fecha:** 18 de junio **Hora:** 9:00 AM **Lugar:** Sala de juntas de la alcaldía municipal.	**Anexo 4** -Registro fotográfico. -Acta de reunión - Asistencia	Se realizó actividad con satisfacción.
5. Brindar apoyo logístico de campañas dirigidas al mejoramiento en materia de gestión social y comunitaria de niños, niñas, mujeres, jóvenes y población vulnerable	**1.Actividad:** Capacitación del ministerio del interior “Liderazgo” eje de fortalecimiento institucional. Se dio acompañamiento a la capacitación donde se brindó un espacio a jóvenes y mujeres lideres del municipio en un encuentro intergeneracional y de autorreconocimiento.	**Anexo 5** -Registro fotográfico. -Acta de reunión - Asistencia	Se realizó actividad con satisfacción.

	Fecha: 22 de mayo de 2024 **Hora:** 3:00 PM **Lugar:** Auditorio Pascual López. **2.Actividad:** Se Acompaño la celebración del día de la afrocolombianidad donde se llevaron a cabo varias actividades culturales y artísticas de la comunidad afro del municipio **Lugar:** Auditorio pascual Lopez **Hora: 9:00 AM Fecha:** 31 de mayo **3.Actividad:** Se realizo vereda al parche, una actividad en el sector rural del municipio donde participaron familias, jóvenes, mujeres, lideres comunales, campesinos y comunidad en general en un encuentro cultural, artístico, deportivo, de recreación y con cine en las estrellas. **Lugar:** Escuela de la vereda Fermín López **Hora: 2:00 PM Fecha:** 20 de junio		Se realizó actividad con satisfacción. Se realizó actividad con satisfacción.
6. Apoyar en la estrategia de promoción, difusión y articulación de las líneas de acción de la Política Pública de Juventudes en colegios y demás grupos juveniles existentes en el municipio	**1.Actividad:** Se realizo capacitación a jóvenes del municipio en temas de sistema de juventudes y juntas de acción comunal. **Lugar**: Comfamiliar **Fecha: 5 de junio de 2024 Hora: 5:00 PM** **2.Actividad:** Se realizo reunión virtual con el equipo de comunicaciones de la alcaldía para planear estrategias para la difusión de la política publica de juventudes entre las propuestas esta realizar una tira cómica para poder llegar a la mayor cantidad de jóvenes del municipio	**Anexo 6** -Registro fotográfico. -Acta de reunión - Asistencia	Se realizó actividad con satisfacción.

	Lugar: Meet **Fecha:** 13 de junio de 2024 **Hora:** 9:00 AM		Se realizó actividad con satisfacción.
7. Apoyar las demás actividades que se requieran en la Secretaría de Desarrollo Social	**1.Actividad:** Preparación de la decoración de la celebración del día del campesino y los 90 años de la plaza de mercado. **Lugar:** Umata **Fecha: 31 de mayo Hora: 3:00 PM** **2.Actividad:** Se realizo la logística y la decoración de la celebración del día del campesino y los 90 años de la plaza de mercado, donde además se realizo el mercado campesino y actividades culturales y artísticas. **Lugar: Carrera 12 con calle 14 Hora: 7:00 AM Fecha: 1 de junio**	**Anexo 7** -Registro fotográfico. -Acta de reunión - Asistencia	Se realizó actividad con satisfacción. Se realizó actividad con satisfacción.

SIMON MATEO

DUBERNEY GUTIÉRREZ ZAPATA

Subsecretario de juventudes y participación ciudadana

Supervisor

SIMON MATEO GOMEZ GIRALDO

Contratista